

# 戸籍謄・抄本等郵送交付請求書

年 月 日

長崎県東彼杵郡東彼杵町長 様

|             |           |                                                              |
|-------------|-----------|--------------------------------------------------------------|
| 請<br>求<br>者 | 住 所       |                                                              |
|             | 氏 名       | ⑩                                                            |
|             | 連絡先（電話番号） | <input type="checkbox"/> 自 宅<br><input type="checkbox"/> 勤務先 |

|                  |                            |                             |
|------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 請<br>求<br>内<br>容 | 本 籍                        | 長崎県東彼杵郡東彼杵町 郷 番地            |
|                  | 筆 頭 者 氏 名                  | 明・大・昭・平・令 年 月 日生            |
|                  | 抄 本 の 場 合<br>必 要 な 人 の 氏 名 | 明・大・昭・平・令 年 月 日生            |
|                  | 申 請 者 と 筆 頭 者<br>の 続 柄     | 本人・夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母・その他（ ） |
|                  | 使 用 の 目 的                  |                             |

戸籍謄本・全部事項証明..... 通 × 450円 = ..... 円  
戸籍抄本・個人事項証明..... 通 × 450円 = ..... 円  
除籍・改製原戸籍..... 通 × 750円 = ..... 円  
戸籍の附票..... 通 × 300円 = ..... 円  
身分証明書（本人以外は、委任状が必要です） 通 × 300円 = ..... 円  
合 計 = ..... 円

※相続などで使用される場合は、詳しい内容を記入してください。

死亡した人の氏名 (明・大・昭・平・令 年 月 日生)

- 亡くなられた人の死亡の記載してある戸籍..... 通
- 亡くなられた人の出生から死亡までの戸籍..... 各 通
- 亡くなられた人の（ ）から（ ）までの戸籍..... 各 通
- （ ）と（ ）の関係がわかる戸籍..... 各 通

# 郵送にて 戸籍謄・抄本等を交付請求する方法

## ①請求書

- ・この用紙に必要事項を記入してください。

## ②手数料

- ・郵便局において、合計額分の郵便小為替又は、現金書留封筒に合計額分の料金を入れて下さい。

## ③返信用封筒

- ・請求者の郵便番号、住所、氏名を記入し、切手を貼ってください。

## ④身分証明書の写し

- ・公的機関が発行したもので、現住所が記載されているもの。(免許証や国民健康保険証など)

## ⑤委任状

- ・本人、配偶者及び直系の親族以外は、委任状が必要です。

以上①②③④（及び必要に応じて⑤）を同封し、東彼杵町役場までお送りください。

